



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 98 del 17-12-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020, 2021, 2022, REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciassette** del mese di **dicembre** alle ore **14:30**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

Pagnoni Fabrizio	SINDACO	Presente
Orsini Franca	VICE SINDACO	Presente
Cirelli Bruna	ASSESSORE	Presente
Baraldi Massimo	ASSESSORE	Presente
Grandi Simone	ASSESSORE	Assente
Pirani Cristiano	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO Sattin Rita che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. Pagnoni Fabrizio che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020, 2021, 2022, REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo

art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto

della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale emanate

dal Ministero per la semplificazione e la Pubblica amministrazione con decreto 8 /05/2018 ;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come personale in servizio, è quella indicata nell'allegato A: e che, in tale ambito, non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Sentiti i responsabili di Area e considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2020-2022 e considerato che l'art 3 comma 5 del d.l. n.90/2014, convertito nella l. 114/2014. e s.m.i. prevede che per gli anni 2020 -2022 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente ;

Rilevato che la dotazione organica ha come limite la spesa potenziale massima di cui all'art.

1 comma 557 quater della L. 296/2006 e s.m.i. per il comune di Copparo è pari ad € 4.253.347,31 ;

Considerato che nell'anno 2019 non si sono verificate cessazioni di personale dipendente, nel 2020 si prevedono le seguenti cessazioni n. 1 cat D e n. 2 cat C;

Considerato che il rapporto personale/popolazione 60/16.234 pari 1/270,5 risulta essere inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017 per i comuni con abitanti tra i 10.000 e i 19.999 pari 1/158;

Vista la propria deliberazione n. 88 del 19/11/2019 avente ad oggetto " Modifica macro-organizzazione del comune di Copparo ",nella quale si prevede la implementazione della dotazione organica come da allegato A1;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2020-22, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento , nonchè le implementazioni previste in particolare per l'anno 2020:

1 cat. C istruttore amministrativo/amministrativo contabile per il servizio scuola al fine di implementare i servizi di front office ai cittadini da maggio ;

1 cat. C istruttore amministrativo contabile per il servizio controllo digestione al fine di implementare il servizio di controllo interno da novembre ;

1 cat. D specialista/istruttore direttivo della comunicazione per sostituzione cessazione da marzo ;
1 cat B3 collaboratore tecnico specializzato da inserire nella squadra degli operai del settore tecnico per implementare il coordinamento della squadra da ottobre ;
1 cat C insegnante scuola dell'infanzia per sostituzione cessazione da settembre ;
1 cat. C istruttore amministrativo contabile per i servizi demografici per sostituzione cessazione da marzo;
1 cat C istruttore/esperto di disegno CAD per implementare il settore tecnico nei rilievi sul territorio e nella progettazione da ottobre ;

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale in particolare :

1 cat. D istruttore direttivo tecnico art. 110 comma 1 legge 267/2000 per implementazione settore tecnico fino alla fine del mandato del sindaco;
sostituzione temporanee delle educatrici delle scuole comunali cat C ;

Dato atto che ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge n. 114/2014 modificato dalla l.n.26/2019 è consentito il cumulo dal 2014 delle capacità assunzionali per un arco temporale non superiore a cinque anni e pertanto la capacità assunzionale del comune di Copparo al netto delle suddette assunzioni è quantificata come da allegato C è pari ad € 145.263,59 ;

Considerato che le suddette assunzioni flessibili comportano una spesa totale pari ad € 39.199,55 per la cat. D specialista/istruttore direttivo tecnico ai sensi dell' art. 110 comma 1 , e per € 47.0000, 00 per le altre assunzioni flessibili, per un totale di € 86.199,55 inferiore al limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni con contratto di lavoro flessibile , per gli enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale, pertanto per l'ente il limite è pari ad € 103.946,00 ;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;

Richiamato altresì il C.C.N.L. 21/05/2018 vigente;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 13/12/2019;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali in data 18/01/2019, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il parere tecnico favorevole espresso dal Dirigente Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi a cui sono state conferite le competenze in materia di gestione di personale, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.l.gs. n. 267/2000;

Visto il parere contabile favorevole espresso dal responsabile Settore Bilancio, Economato e Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, palemente espressi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 2) di modificare, a seguito di quanto indicato sopra , la dotazione organica, come da allegato A1 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2020/2022, come da allegato B, nel quale vengono previste, le seguenti assunzioni :
tempo indeterminato
 - 1 cat. C istruttore amministrativo/amministrativo contabile per il servizio scuola la fine di implementare i servizi di front office ai cittadini da maggio;
 - 1 cat. C istruttore amministrativo contabile per il servizio controllo di gestione al fine di implementare in servizi di controllo interno da novembre ;
 - 1 cat. D specialista/istruttore direttivo della comunicazione per sostituzione per cessazione da marzo;

1 cat B3 collaboratore tecnico specializzato da inserire nella squadra degli operai dell'area tecnica per implementare il coordinamento della squadra operai nell'area tecnica da ottobre ;

1 cat C insegnante scuola dell'infanzia per sostituzione per cessazione da settembre ;

1 cat. C istruttore amministrativo contabile per i servizi demografici per sostituzione cessazione da marzo;

1 cat C istruttore/esperto di disegno CAD per implementare il settore tecnico nei rilievi sul territorio e nella progettazione da ottobre;

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- graduatoria vigente o concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

lavoro flessibile

1 cat. D istruttore direttivo tecnico art. 110 comma 1 legge 267/2000 per implementazione settore tecnico fino alla fine del mandato del sindaco per sezione;

sostituzione temporanee delle educatrici delle scuole comunali cat C, per graduatorie o contratti interinali ;

4) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determina una spesa complessiva di € 4.000.302,36, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio,

pari ad € 4.235.347,31, come da allegato S e di quella connessa alle facoltà assunzionali come da allegato C pari ad € 145.263,59;

5) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

6) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

7) di dare atto che il responsabile del procedimento è il dir. Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi a cui sono state conferite le competenze in materia di gestione de personale,

8) di dare atto che la Giunta alla unanimità ha dichiarato la presente delibera immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere a dare pronta esecuzione al deliberato ai sensi dell'art. 134 - 4° comma -d.lgs. 267/2000.



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
F.to Pagnoni Fabrizio

IL SEGRETARIO
F.to Sattin Rita

Proposta N. 311
UFFICIO UNICO PERSONALE

OGGETTO: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020,2021,2022
revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di
personale e programmazione dei fabbisogni di personale.

Responsabile del procedimento: Montagna Antonella

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di
deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 16-12-2019

IL RESPONSABILE
F.to Montagna Antonella
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di
deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Pur avendo indicato parere favorevole, si trasmette la presente proposta per prenderne visione in Giunta
congiuntamente alla proposta di Bilancio di previsione 2020-2022, alla quale la presente delibera verrà allegata. Si
segnala che su questa proposta è obbligatorio il parere del Collegio dei Revisori dei conti per cui la stessa va rinviata e
approvata successivamente all'espressione del parere.

Lì, 16-12-2019

IL RESPONSABILE
F.to Zucchini Mario
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 24-12-2019

**L'INCARICATO DELLA
PUBBLICAZIONE**
F.to Sattin Rita

COMUNE DI COPPARO
DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA E PROFILI PROFESSIONALI dicembre 2019

CAT. GIUR.	AREA SEGRETERIA	POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO
D3	Funzionario attività amministrative contabili	1
D	Specialista attività amministrative contabili	1
D	Specialista della comunicazione	1
C	Esperto amministrativo Contabile	6
C	Esperto della comunicazione	2
B3	Collaboratore professionale amministrativo/messo notificatore	1
B	Collaboratore amministrativo	2
B	Centralinista	1
	TOTALE	15
	AREA TECNICA	
D3	Funzionario attività tecniche	2
D1	Specialista attività amministrative contabili	1
D1	Specialista attività tecniche	2
C	Esperto attività tecniche	1
C	Esperto attività amministrative contabili	1
	TOTALE	7
	AREA CULTURA E SCUOLA	
D	Specialista socio culturale	3
C	Esperto socio culturale	5
C	Educatore Nido d'infanzia	9

C	Insegnante scuola dell'infanzia	6
B1	Operatore tecnico	3
	TOTALE	26
	AREA FINANZIARIA	
D3	Funzionario attivita' Amministrative contabili	1
D	Specialista attivita' Amministrative contabili	2
C	Esperto amministrativo Contabile	1
	TOTALE	4
	AREA TRIBUTI	
D3	Funzionario attivita' Amministrative contabili	1
D	Specialista attivita' Amministrative contabili	1
C	Esperto amministrativo Contabile	3
	TOTALE	5
	AREA COMMERCIO	
D	Specialista attivita' Amministrative contabili	1
C	Esperto amministrativo Contabile	1
B	Collaboratore amministrativo	1
	Totale	3
	TOTALE GENERALE	60

COMUNE DI COPPARO
DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA E PROFILI PROFESSIONALI all. A1 2020

CAT. GIUR.	AREA SEGRETERIA	POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO
D	Funzionario attività amministrative contabili	1
D	Specialista attività amministrative contabili	1
D	Specialista della comunicazione	1
C	Esperto amministrativo Contabile	6
C	Esperto della comunicazione	2
B3	Collaboratore professionale amministrativo/messo notificatore	1
B	Collaboratore amministrativo	2
B	Centralinista	1
D	Specialista /istruttore amministrativo contabile	2
C	Educatore Nido d'infanzia	9
C	Insegnante scuola dell'infanzia	6
	TOTALE	32
	AREA TECNICA	
D3	Funzionario attività tecniche	2
D1	Specialista attività amministrative contabili	1
D1	Specialista attività tecniche	2
C	Esperto attività tecniche	2
C	Esperto attività amministrative contabili	1
B	Collaboratore tecnico	3
B3	Collaboratore professionale tecnico	1
	TOTALE	12

	AREA CULTURA E Commercio	
D	Specialista amministrativo contabile	1
D	Specialista socio culturale	1
C	Esperto socio culturale	5
C	Esperto amministrativo Contabile	2
B	Collaboratore amministrativo	1
	TOTALE	10
	AREA FINANZIARIA	
D3	Funzionario attività Amministrative contabili	1
D	Specialista attività Amministrative contabili	2
C	Esperto amministrativo Contabile	2
	TOTALE	5
	AREA TRIBUTI	
D3	Funzionario attività Amministrative contabili	1
D	Specialista attività Amministrative contabili	1
C	Esperto amministrativo Contabile	3
	TOTALE	5
	TOTALE GENERALE	64

COPPARO - ANNO 2020 allegato C

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE (art.1, c.228 L.208/2015; art.3, c.5, D.L. 90/2014; mod.art.22, c.2, D.L.50/2017) SECONDO LE MODALITA' INDICATE DALL DELIBERA DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONI AUTONOMIE N.26/2015

quinquennio precedente - capacità assunzionale anni 2015- 2016-2017-2018-2019 cessazioni 2014-2015-2016-2017-2018

CESSAZIONI 2014				CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	
Educatrice Scuola Materna				C1	Pieno	capacità 2015	€ 27.660,48
Istruttore Direttivo Ufficio Scuola				D1	Pieno	capacità 2015	€ 31.424,44
Messo				B1	Pieno	capacità 2015	€ 24.170,11
costo personale cessato 2014							€ 83.255,03
60% disponibile per assunzioni							€ 49.953,02
CESSAZIONI 2015				CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
Istruttore Biblioteca				C1	28 ore	capacità 2016	€ 22.461,19
Istruttore Biblioteca				C1	Pieno	capacità 2016	€ 28.878,67
operaio				B3	Pieno	capacità 2016	€ 24.170,11
Educatrice Scuola Materna				C1	Pieno	capacità 2016	€ 27.660,48
messo				B1	30 ore	capacità 2016	€ 20.141,76
Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile				D1	Pieno	capacità 2016	€ 31.424,44
costo personale cessato 2015							€ 154.736,65
25% disponibile per assunzioni							€ 38.684,16
CESSAZIONI 2016				CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
Collaboratore Socio Culturale				B3	Pieno	capacità 2017	€ 25.531,17
Educatrice Scuola Materna				C1	Pieno	capacità 2017	€ 27.660,48
istruttore Amministrativo Contabile				C1	Pieno	capacità 2017	€ 28.878,67
Educatrice Scuola Materna				C1	Pieno	capacità 2017	€ 27.660,48
totale 100% del personale cessato							€ 109.730,80
75% disponibile per assunzioni							€ 82.298,10
CESSAZIONI 2017				CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
Istruttore Amministrativo Contabile				C1	Pieno	capacità 2018	€ 28.878,67
Istruttore Ufficio Scuola				C1	Pieno	capacità 2018	€ 28.878,67
Funzionario Socio Culturale				D3	Pieno	capacità 2018	€ 36.165,11
Istruttore Ufficio Scuola				C1	Pieno	capacità 2018	€ 28.878,67
Operaio				B1	Pieno	capacità 2018	€ 24.170,11
Educatrice Scuola Materna				C1	Pieno	capacità 2018	€ 27.660,48
Funzionario Socio Culturale				D3	Pieno	capacità 2018	€ 33.899,35
totale 100% del personale cessato							€ 208.531,06
75% disponibile per assunzioni							€ 156.398,30
CESSAZIONI 2018				CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018

COPPARO - ANNO 2020 allegato C

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE (art.1, c.228 L.208/2015; art.3, c.5, D.L. 90/2014; mod.art.22, c.2, D.L.50/2017) SECONDO LE MODALITA' INDICATE DALL DELIBERA DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONI AUTONOMIE N.26/2015

quinquennio precedente - capacità assunzionale anni 2015- 2016-2017-2018-2019 cessazioni 2014-2015-2016-2017-2018

Collaboratore Socio Culturale	B3	Pieno	capacità 2019	€ 25.531,17
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2019	€ 31.412,21
Funzionario Socio Culturale	D3	Pieno	capacità 2019	€ 33.899,35
Istruttore Ufficio Scuola	C1	Pieno	capacità 2019	€ 27.069,40
totale 100% del personale cessato				€ 117.912,13
100% disponibile per assunzioni				€ 117.912,13

ASSUNZIONI 2016	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
Istruttore Biblioteca	C1	24 ore	capacità 2015	-€ 2.656,16
Istruttore Biblioteca	C1	24 ore	capacità 2015	-€ 19.252,45
Istruttore Biblioteca	C1	12 ore	capacità 2015	-€ 9.626,22
Istruttore Biblioteca	C1	12 ore	capacità 2015	-€ 9.626,22

ASSUNZIONI 2017	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
Istruttore Amministrativo Contabile	C1	Pieno	capacità 2015	-€ 8.791,97
Istruttore Amministrativo Contabile	C1	Pieno	capacità 2016	-€ 20.086,70
quota ceduta all'Unione Terre e Fiumi (delib. G.U. n.58 del 29/11/2017)			capacità 2016	-€ 18.586,24

ASSUNZIONI 2018	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2016	-€ 11,22
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2017	-€ 31.412,21
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2017	-€ 2.545,77
operaio	B1	Pieno	capacità 2017	-€ 24.170,12
aumento part-time a full-time	C1	12 ore	capacità 2017	-€ 9.626,22
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2017	-€ 14.543,78
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2018	-€ 16.879,65

ASSUNZIONI 2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
istruttore amministrativo	C1	Pieno	capacità 2018	-€ 28.878,67
costo assunzioni				-€ 216.693,60

RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALE QUINQUIENNALE PRECEDENTE	€ 228.552,10
--------------------------------------------------------------	---------------------

Capacità assunzionale anno corrente

CESSAZIONI 2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
nessuna				
totale 100% del personale cessato				€ 0,00
100% disponibile per assunzioni				€ 0,00

CESSAZIONI 2020	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
istruttore direttivo comunicazione	D1	Pieno	capacità 2020	€ 31.424,44
Istruttore amministrativo	C1	Pieno	capacità 2020	€ 28.878,67
educatrice materna	C1	Pieno	capacità 2020	€ 28.944,38

COPPARO - ANNO 2020 allegato C

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE (art.1, c.228 L.208/2015; art.3, c.5, D.L. 90/2014; mod.art.22, c.2, D.L.50/2017) SECONDO LE MODALITA' INDICATE DALL DELIBERA DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONI AUTONOMIE N.26/2015

**quinquennio precedente - capacità assunzionale anni 2015- 2016-2017-2018-
2019 cessazioni 2014-2015-2016-2017-2018**

totale 100% del personale cessato				€ 89.247,49
100% disponibile per assunzioni				€ 89.247,49

ASSUNZIONI 2020	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo ante CCNL2016/2018
capo squadra operaio (previsione delibera n.8/2018)	B3	Pieno	capacità 2018	-€ 25.531,17
istruttore direttivo comunicazione	D1	Pieno	capacità 2018	-€ 31.424,44
disegnatore	C1	Pieno	capacità 2018	-€ 28.878,67
istruttore amministrativo contabile	C1	Pieno	capacità 2018	-€ 28.878,67
istruttore amministrativo contabile	C1	Pieno	capacità 2019	-€ 28.878,67
educatrice materna	C1	Pieno	capacità 2020	-€ 28.944,38
costo assunzioni				-€ 172.536,00

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANCORA DISPONIBILE

€ 145.263,59

Copparo - Spese per il personale 2020 allegato S

Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2019 (previsione)	
1	Totale Macroaggregato 101 - Redditi da lavoro dipendente	+	4.026.128,07	
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		1.629.384,55	
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		474.702,17	comprensivo del F.do Perseo
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nel macroaggregato 101) e spese per equo indennizzo		19.166,18	
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto			
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL			
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro			
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		1.770.301,07	unione + patrimonio (indicata quota da fabbisogno 2019)
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nel macroaggregato 101)		33.374,10	cap.115140
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nel macroaggregato 101)			
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		99.200,00	
Altre spese contabilizzate nel macroaggregato 101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)				
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 103)	+		
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, come ad es. nel macroaggregato 104)	+		
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi in macroaggregati diversi dall'101 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+	35.000,00	buoni pasto cap.115115
5	Irapp macroaggregato 102	+	84.378,00	
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale imputate nell'anno in corso derivanti dall'esercizio precedente (contabilizzate nei macroaggregati 101 e 102, di cui ai punti precedenti, e finanziate con F.P.V. entrata cap.....)	+	412.182,10	come da delibera cortei dei conti 16/2016 che indica come imputare le spese salario accessorio
	Quote salario accessorio del personale dipendente ed altre spese di personale finanziate nell'anno in corso ed imputate all'esercizio successivo (F.P.V. in spesa, contabilizzate nel macroaggregato 110)	-		
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			4.557.688,17	
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+		
TOTALE SPESA DI PERSONALE			4.557.688,17	
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2015 (da consuntivo)	
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	443.755,79	
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	19.102,41	segreteria convenzionata (ipotesi rimborso 17%)
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	89.427,61	
10	Spese per formazione del personale	-	2.000,00	
11	Rimborsi per missioni	-	1.100,00	
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-		
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-		
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-		
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-		
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-		
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-		
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-		
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-		
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-		
21	Irapp relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-		
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Cortei dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	2.000,00	
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-		
24	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-		
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			557.385,81	
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA			4.000.302,36	
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)			4.235.347,31	
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?			SI	
Margine di spesa ancora sostenibile nel 2020			235.044,95	

COMUNE DI COPPARO

Spesa di personale limite del triennio

anno	importo spesa di personale	
2011	€	4.333.911,51
2012	€	4.243.742,74
2013	€	4.128.387,68

nuovo limite di spesa D.LGS. 90/2014	€	4.235.347,31
-----------------------------------------	----------	---------------------

COMUNE DI COPPARO

ALLEGATO B

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
TRIENNIO 2020-2022**

PIANO ASSUNZIONI 2020			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA
1	Istruttore direttivo /specialista tecnico	D	Assunzione ex art. 110 c. 1 a tempo determinato
1	Insegnante scuola dell'infanzia	C	1 assunzione a tempo indeterminato da concorso
3	Istruttori amministrativo contabili	C	Assunzione a tempo indeterminato da graduatoria di concorso
1	Istruttore tecnico/esperto disegno cad	C	Assunzione a tempo indeterminato da graduatoria di concorso
1	Istruttore direttivo/ specialista della comunicazione	D	Assunzione a tempo indeterminato da graduatoria di concorso
1	Collaboratore professionale tecnico	B3	Assunzioni a tempo indeterminato tramite concorso
	ASSUNZIONI FLESSIBILI insegnanti		TEMPO DETERMINATO da graduatoria o AGENZIA INTERINALE

CESSAZIONI PREVISTE 2020			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
2	Insegnante e istruttore amministrativo	C	Cessazione
1	Specialista della comunicazione	D	Cessazione

PIANO ASSUNZIONI 2021			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2021			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-

PIANO ASSUNZIONI 2022			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

COMUNE DI COPPARO

CESSAZIONI PREVISTE 2022			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-