

Provincia di Ferrara

Ufficio AREA AMM.VA -STAFF PRESIDENTE GIUNTA

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 22

OGGETTO:	NOMINA RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINO AL 30/06/2023
-----------------	---

IL PRESIDENTE

Letti:

- l'art. 1, comma 4, della 7 aprile 2014, n. 56 in cui si stabilisce che . "Le unioni di comuni sono enti locali costituiti da due o più comuni per l'esercizio associato di funzioni o servizi di loro competenza";
- l'art. 2 del D.Lgs n 267/2000 prevede che le norme sugli enti locali previste dal Testo Unico stesso si applicano, salvo diverse disposizioni, alle Unioni cui partecipano enti locali;

Considerato che l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testualmente recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";

Visti:

- l'art.107 comma 2, secondo il quale "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108";
- l'art.109 coma 2 D.lgs.18 Agosto 2000 n.267, secondo cui: "Nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97 comma 4, lett.d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato

del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a diverse disposizioni di legge";

Richiamato il CCNL Funzioni locali 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022 ed in particolare l'art. 13 "Norme di prima applicazione" secondo il quale il nuovo ordinamento professionale che interessa anche gli incarichi di posizione organizzativa entrerà in vigore il 1° aprile 2023;

Dato atto che, in attesa dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni contrattuali, si applicano, all'area delle posizioni organizzative, le disposizioni contenute nel CCNL Funzioni locali 2016 - 2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018 artt. 13 e seguenti;

Considerato che l'art. 17, comma 1, del CCNL del 21 maggio 2018, prevede che: *"Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13"*;

Rilevato che, ai sensi del comma 4, art. 32 del TUEL, l'unione ha potestà statutaria e regolamentare e ad essa si applicano, in quanto compatibili e non derogati con le disposizioni della legge recante disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, i principi previsti per l'ordinamento dei comuni, con particolare riguardo allo status degli amministratori, all'ordinamento finanziario e contabile, al personale e all'organizzazione";

Dato atto che:

- l'Unione Terre e Fiumi risulta, ad oggi, priva di figure dirigenziali;
- alla suddetta Unione, con atto rep. n.66385 del 01/12/2009 del notaio Trevisani Felice sono stati conferiti, dai comuni aderenti, i seguenti servizi/funzioni:
 - Gestione unificata servizi informativi S.I.A. (Sistemi informatici associati);
 - Gestione del personale;
 - Protezione Civile;
 - Polizia Municipale;
 - Gestione del Territorio (Urbanistica SUEI (Sue+Suap) SIT);
 - Settore Servizi Sociali;
 - Centrale Unica di Committenza;
 - Coordinamento pedagogico Nidi e Materne 0-6 anni;
 - Assistenza scolastica e formativa alunni disabili;
 - Edilizia Residenziale Pubblica;
 - Nucleo di Valutazione;
 - Comitato Unico di Garanzia;

Atteso che con delibera di Consiglio n. 47 del 24/10/2022 la sottoscritta è stata nominata Presidente dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;

Dato atto che, con delibera n.33 del 17/09/2014 e ss.mm.ii., esecutiva ai sensi di legge, la Giunta dell'Unione approvava la macrostruttura;

Considerato che l'art. 19 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera Giunta Unione n. 14 del 24/04/2019 e ss. mm. ii., attribuisce al Presidente dell'Unione, sentita la Giunta, la competenza al conferimento degli incarichi di responsabile di Settore;

Richiamato il decreto n. 8 del 10/11/2022 con il quale è stata confermata la nomina della Geom. Silvia Trevisani quale Responsabile ad interim del Settore Amministrativo;

Ritenuto di individuare, in continuità con l'attuale incarico, la Geom. Silvia Trevisani quale Responsabile ad interim del Settore Amministrativo (comprendente il Servizio Segreteria e Centrale Unica di Committenza), al fine di assicurare la continuità della gestione delle funzioni trasferite in Unione nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza e buon andamento, alla luce delle professionalità acquisite;

Ritenuto altresì di conferire l'incarico ad interim fino al 30/06/2023, in vista di una futura ri-organizzazione del Settore;

Verificato che non sussiste a carico della Geom. Trevisani alcuna delle fattispecie che determinano inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni previste e disciplinate dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, entrato in vigore in data 4 maggio 2013, come da autodichiarazione dalla stessa rilasciata;

Ritenuto altresì, di individuare come sostituto, in caso di assenze temporanee, le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Settore Finanziario;

Rilevato che nel decreto n. 150/2009, con particolare riferimento all'articolo 4, si prevede che "Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance. 2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale";
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi."

Preso atto che il rispetto della normativa sulla misurazione e valutazione della performance, di cui al sopra richiamato decreto, costituisce condizione necessaria per l'erogazione di premi legati al merito;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- lo Statuto dell'Unione;
- l'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017, nonché l'art. 67, comma 7, del CCNL 21/05/2018;
- gli articoli 18 e 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E C R E T A

Di individuare come responsabile apicale ad interim del Settore Amministrativo (comprendente il Servizio Segreteria e Centrale Unica di Committenza), la Geom. Silvia Trevisani fino al 31/12/2023, fermo restando, in presenza dei necessari presupposti, il potere di revoca anticipata dell'incarico;

Di disporre che in caso di in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del responsabile, le relative funzioni saranno svolte dal Responsabile del Settore Finanziario, oppure, in caso di assenza anche di quest'ultimo, da altro responsabile di Settore individuato con autonomo e separato atto;

Di dare atto che:

- al Responsabile del Settore sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D.Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 a cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;
- a detto funzionario è attribuita la posizione organizzativa relativa al servizio ai sensi di quanto disposto dal vigente CCNL;
- la Posizione organizzativa dovrà dare attuazione agli obiettivi dell'Amministrazione contenuti nel Piano Performance e alle misure individuate nel PTPCT in vigore presso l'Ente;

Di stabilire che la determinazione della retribuzione di posizione e della retribuzione annua di risultato avvenga nel pieno rispetto della vigente normativa in materia;

Di dare altresì atto che per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. n° 165/2001, nel codice civile (capo 1, Titolo II, libro V), nel contratto di lavoro subordinato individuale, nei rapporti di lavoro subordinato, nonché nel CCNL di comparto;

Di pubblicare, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, il presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente";

Di dare atto che il presente decreto è comunicato ai Responsabili dei Settori e al Nucleo di Valutazione.

Lì, 30-12-2022

IL PRESIDENTE
F.to Perelli Laura
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)