



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Deliberazione n. 82 del 05-10-2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE.
MODIFICA DELIBERA G.C. N. 59/2019.**

L'anno duemilaventi il giorno cinque del mese di ottobre alle ore 10:50 in Sede di Tresigallo, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Perelli Laura	Sindaco	Presente
Barbirati Maurizio	Vice Sindaco	Presente
Pinca Fabrizio	Assessore	Presente
Viviani Maria Letizia	Assessore	Presente
Cartocci Raffaele	Assessore	Presente

Presenti n. 5 Assenti n. 0

Partecipa il Segretario Comunale Musco Antonino che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. Perelli Laura che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 82 del 05-10-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE. MODIFICA DELIBERA G.C. N. 59/2019.

LA GIUNTA

DATO ATTO che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 54 del 30 /12/2019, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione 2020 -2022;

DATO ATTO altresì che la Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 5 del 10/01/2020 ha approvato il PEG;
- con deliberazione n. 14 del 29/01/2020 ha approvato il Piano della performance, integrato dalla delibera n. 42 del 27/04/2020;

VISTE le proprie deliberazioni n. 59 del 06/12//2019, con la quale è stato approvato il piano triennale di assunzione del personale 2020/2022;

RICHIAMATI:

- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 che prevede:
 - al comma 1, che: “gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68”;
 - al comma 2, che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni;
- il D.Lgs. 165/01 che prevede:
 - all'art. 5, che le pubbliche amministrazioni abbiano autonomia organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e l'attuazione, tra gli altri, del principio di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 2;
 - all'art. 6 comma 2, che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi al cittadino, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale di fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione triennale delle attività della performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6- ter;
 - all'art. 6 comma 2, inoltre, che il piano triennale sopra citato indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
 - all'art. 6 comma 3, che, in sede di definizione del piano, ogni amministrazione deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6 ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
 - all'art. 6 comma 6, che “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”;

RILEVATO che:

- ï così come previsto dall'art. 6 ter del D.Lgs. 165/2001, il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
- ï tali Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono meramente una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;

DATO ATTO che l'ultima modifica della dotazione organica è stata approvata con deliberazione di G.C. n. 59 del 06/12/2019;

PRESO ATTO pertanto che:

- dopo le modifiche normative apportate con il D.Lgs. 75/2017 la dotazione organica è una conseguenza dei fabbisogni di personale e non più un loro presupposto;
- il Piano Triennale, come sopra definito, determina una nuova dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non potrà essere superiore alla "spesa potenziale massima" del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014;

DATO ATTO che il D.Lgs. 165/01 prevede inoltre:

- che le amministrazioni attivino, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, sia la procedura di mobilità esterna obbligatoria di cui all'art. 34-bis finalizzata all'eventuale collocamento obbligatorio di personale posto in mobilità da altre Amministrazioni Pubbliche;
- all'art. 30 c.2bis, che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. L'art. 3 c. 4 della legge 56/2019 (Legge Concretezza) consente di derogare dall'obbligo di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 per il triennio 2019/2021;
- all'art. 36 comma 2 che le amministrazioni attivino forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale solo per esigenze temporanee o eccezionali, pertanto è opportuno a fronte di esigenze permanenti provvedere alla copertura del servizio con personale di ruolo;
- all'art. 6ter - comma 5 -, l'obbligo di comunicazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, delle informazioni inerenti il contenuto dei piani entro 30 giorni dalla loro adozione, a pena di nullità delle procedure di reclutamento avviate. Le modalità di trasmissione sono definite dall'art. 60 del D.Lgs. 165/2001 "controllo del costo del lavoro";
- all'art. 30 comma 2-sexies, la possibilità di utilizzare, in assegnazione temporanea per un periodo non superiore a tre anni, personale di altre amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione;

RICHIAMATO, inoltre, il CCNL 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali ed in particolare:

- ï l'art. 53 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui "1. Gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante: a) assunzione, per la copertura dei posti delle categorie e dei profili a tal fine individuati nell'ambito del piano dei fabbisogni di personale, ai sensi delle vigenti disposizioni; b) trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, su richiesta dei dipendenti interessati. 2. Il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria, rilevata al 31 dicembre di ogni anno, con esclusione delle posizioni organizzative. Il lavoratore titolare delle stesse può ottenere la trasformazione del suo rapporto in rapporto a tempo parziale solo a seguito di espressa rinuncia all'incarico conferitogli. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità";

- ì l'art. 12 del CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018 secondo cui " 4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recante: "Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del DPR 347/83 come integrato dal DPR 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.". 5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art.3, comma 7, del CCNL del 31.3.1999 e dell'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso dall'esterno avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria";

VISTO l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria ed in particolare:

- ì →il comma 2 che stabilisce: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città' ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato..... Omissis I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia";*

DATO ATTO che è stato pubblicato sulla G.U. del 27 aprile 2020 il DPCM del 17 marzo 2020 "misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal su citato comma 2 art. 33 del D.L. 34/2019 la cui applicazione decorre dal 20 aprile 2020;

CONSIDERATO che l'art. 4 del suddetto DPCM contiene la tabella che individua i **valori soglia** per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti secondo le definizioni di cui all'art. 2 del medesimo DPCM e che, per il **Comune di Tresignana**, la fascia demografica da 5.000 a 9.999, tale valore soglia è pari al **26,90%**;

TENUTO CONTO che il Comune, ha la necessità di implementare la propria dotazione organica per completare la riorganizzazione dell'ente al fine di renderla efficace ed efficiente rispetto alle necessità dei cittadini ed ai progetti che si è data l'amministrazione;

SENTITE le necessità espresse dai responsabili dei settori si rende necessario procedere ad una modifica del piano triennale implementandolo delle seguenti figure:

- ï **1 dipendente Cat. D istruttore direttivo amministrativo contabile** per il settore Affari generali in sostituzione di cat C, il cui pensionamento è previsto a partire dal 30 novembre 2020, al fine di implementare e qualificare il servizio segreteria a partire dal 01/12/2020;
- ï **l'assunzione di una 2 cat C istruttore tecnico** di cui prevista nella precedente programmazione, e una in sostituzione di un dipendente cessato per mobilità ad agosto 2020;
- ï **1, istruttore amministrativo**, da assegnare ai servizi demografici derivante dalla precedente programmazione;
- ï **1 Cat. B3, con profilo collaboratore professionale tecnico** da assegnare al Settore Tecnico per implementare la squadra per sostituzione dipendente cessato nel 2019;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario procedere anche alla modifica della dotazione organica come da allegato D;

ACCERTATO che è rispettato il principio del "contenimento della spesa per il lavoro flessibile" in relazione a quanto previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 convertito dalla Legge 122/2010, così come modificato dall'art. 11, comma 4 bis del DL 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014;

CONSIDERATO che il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni, la verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

a) riduzione della spesa del personale.

L'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al Patto di Stabilità Interno, ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanzia pubblica, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis, ed in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, di cui al citato art. 76 comma 4; infine il comma 557-quater, stabilisce, per il contenimento delle spese di personale, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, per i comuni nati da fusione tale limite è individuato dalla media del triennio precedente la data di fusione;

b) rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

Le assunzioni di personale sono subordinate al rispetto del pareggio di bilancio e alla trasmissione della relativa certificazione entro il termine del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento nonché alla trasmissione alla banca dati (Bdap-Mop) dei dati relativi agli spazi finanziari dei patti di solidarietà nazionale e regionale;

c) rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato nonché dell'invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art. 9, commi da 1-quinques a 1-octies, D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

d) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.

L'art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008 stabilisce la sanzione del blocco delle assunzioni (e del ricorso all'indebitamento) per gli Enti non in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

e) rispetto dei tempi medi nei pagamenti; nello specifico ai sensi dell'art. 41 del D.L. n. 66/2014 al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa

e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

f) ricognizione annuale delle eccedenze di personale; nello specifico l'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001 dispone che le pubbliche amministrazioni procedano alla ricognizione

annuale delle eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, previste dall'art. 6 comma 1, terzo e quarto periodo, dello stesso D.Lgs. 165/2001;

g) **approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità** previsto dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 198/2006, e dell'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che:

a) il Comune di Tresignana non versa in situazione strutturalmente deficitaria ed il Revisore dei Conti con verbale n. 15/2020 ha dato atto che il presente provvedimento di fabbisogno di personale tiene conto dei vincoli imposti dalle norme vigenti anche relativamente al rispetto del pareggio di bilancio;

b) rispetto al limite introdotto dalla finanziaria 2007, art. 1 c. 557, di **riduzione della spesa del personale in termini assoluti**, il Comune di Tresignana ha previsto una spesa del personale al netto delle nuove assunzioni che ricadono nel DL.34-2019 (comprensiva della quota parte delle spese di personale dell'Unione Terre e Fiumi) quantificata per l'anno 2020 in **€ 1.442.539,65** e dall'anno 2021 in **€ 1.395.985,86**, utilizzando i criteri di cui all'art. 76 del D.L. 112 e detraendo gli oneri derivanti da aumenti contrattuali e le altre spese indicate nella circolare MEF n. 9 del 17.02.2006, inferiore rispetto alla spesa media sostenuta a tale titolo nel triennio 2016/2018 ammontante a **€ 1.499.203,79**, calcolata con i medesimi criteri, come risulta da tabella allegata (all.1);

c) **ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica**: rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2019 e trasmissione della relativa certificazione entro il termine del 31 marzo 2020 ed ha trasmesso, alla banca dati (Bdap-Mop), i dati relativi agli spazi finanziari dei patti di solidarietà nazionale e regionale;

d) **ha approvato nei termini previsti il bilancio di previsione, il rendiconto ed il bilancio consolidato** inviando, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, i relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato (art.9, commi da 1-quinques a 1- octies, D.L. n. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016);

e) **gestisce e certifica, secondo le disposizioni normative, la certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.**

f) ha registrato **tempi medi nei pagamenti entro i limiti definiti dalla legge** al fine di poter procedere ad assunzioni di personale come risulta da dichiarazione del servizio Finanziario pubblicata sul sito web alla Sezione Trasparenza – Pagamenti dell'amministrazione - Indicatori di tempestività dei pagamenti;

g) ha proceduto, a seguito di confronto con ciascun Responsabile di Settore, alla **ricognizione annuale delle eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, evidenziando che, in considerazione della politica di riduzione della spesa di personale perseguita negli anni e della mancata sostituzione del turnover che ha richiesto la riorganizzazione dei servizi, allo stato attuale **non si rileva personale in eccedenza**, come evidenziato dalle schede sulle esigenze ed eccedenze di personale agli atti;

h) il **Piano triennale delle azioni positive** è stato approvato con deliberazione n. 22 del 27/04/2020 dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;

DATO ATTO che in base a quanto previsto dall'art. 33 del D.L. 34/2019, così come evidenziato dall'Allegato 2 del presente atto:

- la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2017-2018-2019) considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione è pari ad **€ 7.258.883,78** (comprensiva di € 1.573.308,68 della quota parte delle entrate dell'Unione Terre e Fiumi);

- la spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto di IRAP a carico dell'amministrazione per l'anno 2019 risulta pari a **€ 1.574.362,32** (comprensiva di €569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

- il rapporto tra le due entità di cui ai punti precedenti risulta pari a **21,69%** collocandosi al di sotto del valore soglia fissato dal DPCM al **26,69%** calcolato per l'anno 2020, in **€ 1.952.639,74** (comprensiva di €569.816,25 della quota parte di spesa di personale dell'Unione Terre e Fiumi);

CONSIDERATO che:

- i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente per assunzioni a tempo indeterminato la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nell'art. 5 del D. L. 34/2019 che, per il Comune di Tresignana, per l'anno 2020 è pari al 17% della spesa del personale 2018 e per l'anno 2021 è pari al 21% della spesa del personale 2018 e per l'anno 2022 è pari al 24% della spesa del personale 2018;

- il valore così determinato per il comune di Tresignana risulta pari per l'anno 2020 ad **€ 1.265.034,41** (consuntivo 2018 + 17%) e per l'anno 2021 ad **€ 1.308.283,45** (consuntivo 2018 + 21%) e per l'anno 2022 (consuntivo 2018 + 24%) ad **€ 1.340.720,23** con la conseguente possibilità di incremento della spesa del personale per nuove assunzioni per l'anno 2020 e 2021 fino alla concorrenza di tale cifra che si colloca al di sotto del valore soglia su indicato;

CONSIDERATO che le previsioni di assunzione di personale indicate nell'allegato 3, risultanti dal percorso di analisi di seguito specificato, tenendo conto dei tempi previsti per le selezioni, prevedono un impatto finanziario:

- sul bilancio 2020 pari a € 22.151,94 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€ 1.098.699,87** in linea con le previsioni di bilancio 2020 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- sul bilancio 2021 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

- sul bilancio 2022 pari a € 89.135,03 portando la spesa del personale per fabbisogno ad un importo stimato pari a **€1.159.292,87** in linea con le previsioni di bilancio 2021 e al di sotto dei valori soglia sopra indicati;

VISTA la capacità assunzionale residua del Comune di Tresignana dal 2014 al 2019, di cui all'allegato 4;

VISTA la capacità assunzionale per l'anno 2020 di cui all'allegato 5;

CONSIDERATO altresì che l'impatto di tali previsioni di assunzione sul bilancio 2021, tenendo conto dei valori di bilancio ad oggi stimabili, mantengono la spesa del personale al di sotto dei valori soglia sopra indicati e che sarà comunque effettuato un attento monitoraggio della spesa a seguito dell'approvazione del rendiconto 2020 al fine di verificare il costante rispetto dei limiti delle facoltà assunzionali e della spesa del personale previsti dal quadro normativo vigente;

RILEVATO che, tenuto conto in particolare della situazione emergenziale COVID 19 e della necessità di tener conto delle nuove esigenze organizzative manifestatesi nei servizi a seguito della riorganizzazione considerando:

- ï gli obiettivi strategici o le attività ordinarie collegate alle esigenze di assunzione rilevate;
- ï le figure che si intendono inserire nella struttura individuando il corrispondente profilo professionale e le competenze richieste per ogni figura;
- ï il turn over previsto nel settore per gli anni 2020-2022;
- ï l'impatto, in termini di numero di persone e di costi, delle richieste sulla situazione esistente (situazione "as is" e situazione "to be") determinando il posizionamento strategico di ogni settore rispetto all'ente in termini di personale;

e ponendo particolare attenzione alle competenze presenti nell'ente e a quelle invece da ricercare attraverso selezione esterna, coerentemente a quanto previsto dalle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 6 ter del D. Lgs. n. 165/2001 pubblicate sulla G.U. del 27/07/2018;

o a rilevare eventuali eccedenze di personale contestualmente alla rilevazione di cui sopra;

o a predisporre una proposta di Piano Triennale del fabbisogno del personale 2020-2022, partendo da quanto già previsto nella programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, tenendo conto delle limitazioni imposte dalle norme in materia, ed in una logica di razionalizzazione delle strutture e dell'organizzazione del lavoro;

- la suddetta proposta è stata oggetto di confronto con il Sindaco e gli assessori;

- tenendo conto delle osservazioni emerse, si è proceduto alla stesura finale della proposta di Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2020-2022 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (all.3) nel quale sono elencate per settore le esigenze di personale previste per l'anno 2020 con indicazione delle modalità di assunzione programmate;

RITENUTO di accogliere tale proposta considerandola in linea con le strategie dell'amministrazione e sul piano della sostenibilità economica-finanziaria trattandosi prioritariamente di:

- assunzioni di figure con nuove competenze necessarie alla realizzazione delle strategie dell'amministrazione;
- sostituzione di turnover di figure con competenze essenziali per lo svolgimento dei servizi;
- assunzioni necessarie per potenziare le strutture al fine di gestire in modo efficace le funzioni ordinarie ed istituzionali dell'ente;
- revisione dell'assetto a seguito di riorganizzazione e turnover;

con i seguenti obiettivi:

1. inserire nuove competenze in linea con gli obiettivi strategici dell'ente e le esigenze del territorio (gestione delle emergenze territoriali legate alla particolare conformazione del territorio, protezione civile);

2. sostituzione di professionalità per le quali è prevista la cessazione, anche a seguito dell'entrata in vigore del decreto 4/2019 convertito con modificazioni dalla legge 26/2019 (pensionamenti "quota 100"), con l'obiettivo di non creare discontinuità rispetto ai servizi e alle attività gestite, con particolare riferimento ai settori tecnici e agli staff amministrativi;

3. potenziare le squadre operative essenziali per garantire la manutenzione in situazioni di emergenza del territorio (verde pubblico, strade, cimiteri);

PRESO atto inoltre che, rispetto all'attivazione di contratti di lavoro a tempo determinato, il Comune può procedere per esigenze temporanee o eccezionali all'assunzione di personale anche al di fuori di quanto previsto dalla presente programmazione fermo restando il rispetto dei limiti normativi e contrattuali in materia (art. 11 comma 4bis del D.L 90/2014 convertito con la legge 114 dell'8/8/2014 che ha modificato il comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010; art. 36 del D.lgs. 165/2001; art. 50 del CCNL 2016/2018; D.Lgs. 81/2015);

DATO ATTO, ai fini dell'attivazione di eventuali contratti di lavoro a tempo determinato e così come previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 81/2015, che il Comune ha effettuato la valutazione dei rischi in applicazione della normativa di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

TENUTO CONTO che, per motivate esigenze organizzative, e sulla base di specifici accordi o convenzioni, in una logica di razionalizzazione e di ottenimento di economie di scala e di specializzazione, risulta possibile autorizzare l'utilizzo di personale appartenente ad altre amministrazioni mediante l'istituto del comando, assegnazione temporanea e utilizzo congiunto, così come autorizzare il comando del personale in ruolo del Comune di presso altri enti;

CONSIDERATO quindi di poter procedere all'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale riferito al periodo 2020-2022 (allegato 3) contenente il piano occupazionale per l'anno 2020 di immediata esecuzione secondo la programmazione operativa che sarà effettuata tenendo conto delle priorità organizzative e dei tempi relativi al reclutamento e alla selezione del personale;

CONSIDERATO che la spesa effettiva da impegnare sul bilancio 2020 è prevista nei capitoli di bilancio relativi ai singoli settori in cui saranno collocate le risorse;

RILEVATO quindi che le previsioni di personale contenute nell'allegato n. 3 risultano coerenti con le previsioni di bilancio e rispettano i limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni spesa del personale, come risulta dalla tabella allegata (all. 1);

DATO ATTO che l'attuazione delle previsioni del piano assunzionale è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

ATTESO che la proposta di programma assunzioni 2020-2022 tiene conto di quanto già previsto dal programma assunzioni per l'anno 2020-2022 (deliberazioni n. 98/2019, con la quale è stato approvato il piano triennale di assunzione del personale 2020/2022 n.29 del 10/03/2020 con la quale si è provveduto alla modifica) per la parte non ancora attuata e che risulta quindi assorbito in questo atto, aggiornando il quadro complessivo con le esigenze maturate successivamente alla sua approvazione;

RILEVATO che la normativa vigente prevede le seguenti riserve di posti:

- riserva, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante procedura selettiva pubblica, a favore degli appartenenti alla categoria di cui all'art. 18, comma 6, D. Lgs. n. 215 dell'8.5.2001, (volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte) ed agli appartenenti alla categoria di cui all'art. 26, comma 5 bis, D. Lgs. n. 215 dell'8.5.2001, come modificato dall'art. 11 del Decreto Lgs. n. 236 del 31.7.2003, (ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta);
- riserva prevista dall'art. 12, comma 4, D. Lgs. n. 468/1967, in misura pari al 30% dei posti da ricoprire mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento (ex art. 16 L. 56/87) a favore dei lavoratori impegnati in lavori socialmente utili entro la data del 31.12.1997 per almeno 12 mesi;
- riserva prevista dall'art. 3, comma 1, della legge 12 marzo 1999 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della medesima legge nella misura del 7% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;
- riserva di cui all'art. 18, comma due, della legge 12 marzo 1999 n. 68 in base al quale i datori di lavoro pubblici e privati sono tenuti ad avere alle loro dipendenze orfani, coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi, per causa di guerra, di servizio o di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981 n. 763 nella misura dell'1% dei lavoratori occupati, se occupano più di 50 dipendenti;

TENUTO CONTO che il Comune, a seguito della rilevazione effettuata ai sensi dell'art.39-quater del D.Lgs. 165/2001, non presenta carenze nell'ambito della categoria dei disabili di cui alla legge 68/99;

DATO ATTO che la dotazione organica, per l'anno 2020, definita dal quadro normativo in materia come specificato nella prima parte delle premesse del presente atto, è calcolata dinamicamente in termini di spesa teorica massima tenendo conto:

- della spesa del personale in servizio;
- della spesa derivante dalle assunzioni programmate per l'anno 2020, così come previste nell'allegato 3;
- della minore spesa per le cessazioni programmate, così come risultanti dalle richieste di pensionamento o di dimissioni presentate, alla data odierna, all'Ufficio Unico del Personale;
- delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006;

RITENUTO di demandare al Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi gli ulteriori adempimenti necessari a dare esecuzione al presente piano;

PRECISATO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale e il piano annuale potranno essere integrati in qualunque momento, al verificarsi di altre e nuove esigenze, di modifiche nella disponibilità di risorse e del quadro normativo;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 3 comma 5 septies del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge 114/2014 e così come modificato dall'art. 14bis della legge 26/2019, "I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.";

DATO ATTO inoltre che, così come previsto dall'art. 19, comma 8 della L. 448/2001 che dispone: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate" la presente programmazione è stata sottoposta a parere da parte del Revisore dei conti che con verbale n. 15/2020 ha espresso parere favorevole, ai sensi di legge;

DATO ATTO, che l'art. 33 c. 2 del D.L. 34/2019, convertito dalla legge 28 giugno 2019 n. 58, i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e che tale equilibrio è stato asseverato dal Collegio dei Revisori dei conti in data;

VISTO:

- il D. Lgs. 30 marzo n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei servizi, in merito alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 "testo Unico degli Enti Locali", che forma parte integrante del presente atto;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per i motivi di cui in premessa che si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, il Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 riassunta nella tabella dell'allegato 3 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. DI DARE ATTO che le previsioni del presente provvedimento sono coerenti con gli indirizzi contenuti nel DUP 2020/2022

3. DI PRENDERE ATTO che a seguito della rilevazione effettuata con tutti i responsabili dell'ente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.165/2001, non sono state, come specificato in narrativa, rilevate eccedenze di personale;

4. DI DARE ATTO che:

- ✓ il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle norme vigenti in tema di contenimento della spesa del personale e dei limiti alle assunzioni così come dettagliatamente specificato in premessa con particolare riferimento all'art. 1 c. 557 della legge 296/2006 (all.1) e all'art. 33 del D.L. 34/2019 come specificato in narrativa (allegato 2);

- ✓ le previsioni di personale contenute nell'allegato n. 3, per l'anno 2020 e le conseguenti spese pari a € 22.151,94, sono interamente finanziate sul bilancio di previsione 2020;
- ✓ tenendo conto delle priorità delle assunzioni e della tempistica di assunzione del personale programmato in relazione ai tempi delle procedure selettive da attivare, la spesa effettiva da impegnare sul bilancio 2020 è prevista nei capitoli di bilancio relativi ai singoli settori in cui saranno collocate le risorse;
- ✓ le previsioni di personale contenute nell'allegato n. 3 risultano coerenti con le previsioni di bilancio e rispettano i limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzione nonché gli equilibri finanziari e di bilancio e che, più in generale, il provvedimento nel suo complesso è rispettoso del principio generale di riduzione della spesa di personale, come risulta dalla tabella allegata (all.1);
- ✓ le previsioni per l'anno 2021 e 2022 sono da considerarsi programmatiche e sono quindi da sottoporre a verifica annuale anche per quanto riguarda il rispetto dei limiti stabiliti;

5. DI PRECISARE che il piano di fabbisogno complessivo del personale 2020/2022 tiene conto di quanto già previsto nel programma assunzioni 2020 di cui alle delibere di G.C. n. 59 /2019, sostituendolo nella parte non ancora attuata;

6. DI PRECISARE inoltre che la spesa necessaria all'attuazione del presente provvedimento trova complessivamente copertura nelle disponibilità finanziarie del Bilancio di previsione 2020-2022 ed è coerente con le norme tese al raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, così come risulta dall'allegato 1;

7. DI DARE ATTO che l'attuazione delle previsioni del piano assunzioni per l'anno 2020 è comunque subordinata al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio che verranno costantemente monitorati in corso d'anno;

8. DI PRENDERE ATTO e confermare che le risorse necessarie per le assunzioni, per il personale a tempo indeterminato, previste nell'allegato 3 saranno imputate nei rispettivi capitoli del personale con singoli provvedimenti adottati dal competente dirigente che recheranno la necessaria e dovuta imputazione della spesa, a condizione che sia rilasciata preventivamente, di volta in volta, relativa attestazione di accertamento di disponibilità e copertura della spesa da parte del responsabile dei servizi finanziari dell'ente;

9. DI DARE ATTO che la dotazione organica, per l'anno 2020 come da allegato D, definita dal quadro normativo in materia come specificato nella prima parte delle premesse del presente atto, calcolata dinamicamente, tenendo conto delle cessazioni e assunzioni che nel tempo si manifestano, in termini di spesa teorica massima tenendo conto:

- della spesa del personale in servizio;
- della spesa derivante dalle assunzioni programmate per l'anno 2020 e 2021, così come previste nell'allegato 3;
- della minore spesa per le cessazioni programmate, così come risultanti dalle richieste di pensionamento o di dimissioni presentate, alla data odierna, al Settore Personale e delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006 risulta, per l'anno 2020, non superiore alla "spesa potenziale massima" quantificata in € 1.499.203,79 ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006;

10. DI STABILIRE sin da ora che in relazione ad urgenti e motivate necessità, fermo restando le disponibilità di bilancio, il rispetto dei limiti di spesa in materia di personale e del principio di riduzione della stessa nonché di quanto previsto:

- a. dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e dall'art. 9 – comma 28 – del DL 78/2010 e s.i.m.;
- b. dall'art. 50 del CCNL 21.05.2018;
- c. dal Capo IV "Somministrazione di lavoro" del D.Lgs. 81/2015 e dall'art. 52 del CCNL 21.05.2018; sarà possibile procedere all'assunzione di personale a tempo determinato ovvero ricorrere a contratti di somministrazione di lavoro nel rispetto degli indirizzi definiti in merito con propria deliberazione n. 182/2018 e n. 285/2018;

11. DI AUTORIZZARE l'interscambio diretto e volontario tra dipendenti del Comune e dipendenti di altre pubbliche Amministrazioni, a parità di categoria e sentito il parere del Responsabile della struttura cui è assegnato il dipendente interessato e che dovrà tenere conto anche della compatibilità delle caratteristiche della figura in entrata con quelle della figura in uscita anche in deroga al principio di permanenza minima di 5 anni;

12. DI DARE mandato alla Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale di dare esecuzione a quanto programmato con il presente atto;

13. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
Perelli Laura

IL SEGRETARIO
Musco Antonino

TRESIGNANA - SPESE DI PERSONALE PER FABBIOSGCO

anno 2021

anno 2022

Main data table with columns for 2020, 2021, and 2022. Rows include 'COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA', 'COMPONENTI ESCLUSE', and 'RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)'. Includes sub-headers for 'disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06' and 'disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)'. Rows 1-24 list various personnel expenses like 'Totale Macroaggregato 101', 'Rimborsi lorde', 'Oneri riflessi a carico del datore di lavoro', etc. Rows 25-26 show 'TOTALE PARZIALE' and 'TOTALE SPESA DI PERSONALE'. Rows 27-43 show 'COMPONENTI ESCLUSE' with various categories like 'Spese derivanti dai rinnovi contrattuali', 'Costo personale comandato', etc. Row 44 shows 'RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)'. Rows 45-47 show 'MEDIA DEL TRIENNIO 2016-2017-2018 (VALORE ASSOLUTO)'. Rows 48-50 show 'L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale (in termini assoluti)?' with 'SI'/'NO' options. Rows 51-52 show 'Margine di spesa ancora sostenibile nel 2020 per qualsiasi tipo di spesa' and 'Margine di spesa complessivo ancora sostenibile per assunzioni a tempo indeterminato'.

* n.3 assunzioni ricomprese nella precedente programmazione, già bandite alla data di entrata in vigore del decreto il 20/04/2020 e pertanto escluse dall'applicazione del DL 34/2019 (n.1 Istitutore Tecnico Cat.C e n.1 Operaio Cat. B3 n.1 Istitutore Amministrativo Cat. C categorie protette la cui precedente selezione non ha avuto idoneità)

** n.2 nuove assunzioni che trovano nell'applicazione del D.L. 34/19 (n.1 Istitutore Direttivo amministrativo Cat.D - n.1 Istitutore Tecnico Cat.C in sostituzione di personale cessato per mobilità il 31/08/2020)

COMUNE DI TRESIGNANA

(spesa su entrate triennio per calcolo maggior spazio assunzionale a tempo indeterminato)

	ENTRATE COMUNE E UNIONE IN % (anno 2019)	ENTRATE COMUNE E UNIONE IN % (anno 2020)	ENTRATE COMUNE E UNIONE IN % (anno 2021)
1	Calcolo % spese di personale		
spese di personale Comune ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 1.004.546,07	€ 1.098.699,87	€ 1.159.292,87
spese di personale quota Unione Terre e Fiumi ricalcolate ai sensi del D.L.34-2019	€ 569.816,25	€ 569.816,25	€ 569.816,25
Totale spese	€ 1.574.362,32	€ 1.668.516,12	€ 1.729.109,12
media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria (solo comune)	€ 5.685.575,10	€ 6.040.590,71	€ 6.049.439,20
media entrate dei tre rendiconti precedenti meno il fondo di dubbia esigibilità, così come comunicato dalla ragioneria (unione divisa in %)	€ 1.573.308,68	€ 1.573.308,68	€ 1.573.308,68
Totale entrate	€ 7.258.883,78	€ 7.613.899,39	€ 7.622.747,88
% spese di personale da raffrontare con tabella 1	21,69%	21,91%	22,68%

2	Raffronto percentuale con tabella 1	capacità assunzionale anno 2020	capacità assunzionale anno 2021	capacità assunzionale anno 2022
	% spese di personale su entrate correnti	21,69%	21,91%	22,68%
	% tabella 1 - paramentro virtuosità per fascia di abitanti	26,90%	26,90%	26,90%
	% margine di spazio assunzionale	-5,21%	-4,99%	-4,22%
	spesa massima per valore soglia	€ 1.382.823,49	€ 1.478.322,69	€ 1.480.702,93
	% tabella 2 - incremento consentivo per l'anno 2020 per fascia di abitanti	17,00%	21,00%	24,00%
	maggior spazio assunzionale effettivo per l'anno (calcolata su spese di personale 2018 € 1.081.225,99)	€ 1.265.034,41	€ 1.308.283,45	€ 1.340.720,23

3	calcolo incremento di spesa di personale consentito oltre il limite			
	capacità assunzionale residua dei 5 anni antecedenti al 2020 cessati dal 2014 (senza irap)	€ 27.506,35	€ 27.506,35	€ 27.506,35
	maggior spazio assunzionale effettivo	€ 260.488,34	€ 209.583,58	€ 181.427,36
A	Incremento di spesa teorico	€ 287.994,69	€ 237.089,93	€ 208.933,71
B	maggior spazio assunzionale teorico (che costituisce il limite massimo)	€ 378.277,42	€ 379.622,82	€ 321.410,06
	quota eccedente il limite	€ 90.282,73	€ 142.532,89	€ 112.476,35

4	somme eventualmente rese di sponibili per effettuare assunzioni a tempo indeterminato non rilevanti ai fini del rispetto del limite	€ 287.994,69	€ 237.089,93	€ 208.933,71	il minore tra A e B
----------	---	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

ALLEGATO 3**COMUNE DI TRESIGNANA
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
TRIENNIO 2020 -2022**

PIANO ASSUNZIONI 2020			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA
1	Collaboratore professionale tecnico	B3	Concorso /graduatoria
2	Istruttore Tecnico	C	Concorso /graduatoria
1	Istruttore amministrativo contabile	C	Graduatori a
1	Istruttore amministrativo	C	Concorso /Graduatoria
1	Istruttore direttivo amministrativo contabile	D	
	Eventuali assunzioni per cessazioni per in corso di anno a parità di spesa		Mobilità o graduatoria

CESSAZIONI PREVISTE 2020			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
2	Cat .	C	cessazione

PIANO ASSUNZIONI 2021			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2021			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-

PIANO ASSUNZIONI 2022			
NUM.	ASSUNZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MODALITÀ DI COPERTURA

CESSAZIONI PREVISTE 2022			
NUM.	CESSAZIONI	CATEGORIA GIURIDICA	MOTIVAZIONE
0	-	-	-

TRESIGNANA - ANNO 2020

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE (art.1, c.228 L.208/2015; art.3, c.5 D.L. 90/2014; mod. art.22, c.2 D.L.50/2017) SECONDO LE MODALITÀ INDICATE DALLA DELIBERA DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONI AUTONOMIE N.26/2015

quinquennio precedente - capacità assunzionale anni 2015-2016-2017-2018-2019 - cessazioni 2014-2015-2016-2017-2018

CESSAZIONI 2014	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
Collaboratore	B1	18 ore	anno 2015	€ 12.830,19
Operaio	B1	Pieno	anno 2015	€ 27.369,47
Collaboratore	B3	Pieno	anno 2015	€ 27.463,61
costo personale cessato 2014				€ 67.663,27
60% disponibile per assunzioni				€ 40.597,96
CESSAZIONI 2015	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
Istruttore Direttivo	D1	Pieno	capacità 2016	€ 33.145,52
Educatrice Asilo Nido	C1	Pieno	capacità 2016	€ 29.224,87
Istruttore Direttivo	D1	Pieno	capacità 2016	€ 33.145,52
Operaio	B1	Pieno	capacità 2016	€ 25.660,38
totale 100% del personale cessato				€ 121.176,29
75% disponibile per assunzioni				€ 90.882,22
CESSAZIONI 2016	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
nessuna				€ 0,00
totale 100% del personale cessato				€ 0,00
75% disponibile per assunzioni				€ 0,00
CESSAZIONI 2017	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
collaboratore	B1	24	capacità 2018	€ 17.106,92
Istruttore Amministrativo Contabile	C1	Pieno	capacità 2018	€ 30.548,14
totale 100% del personale cessato				€ 47.655,06
75% disponibile per assunzioni				€ 35.741,30
CESSAZIONI 2018	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2019	€ 33.145,52
Istruttore Amministrativo	C1	Pieno	capacità 2019	€ 30.548,14
totale 100% del personale cessato				€ 63.693,66
100% disponibile per assunzioni				€ 63.693,66
ASSUNZIONI 2017	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
quota ceduta all'Unione Terre e Fiumi dal Comune di Tresigallo (Del.GC. 58/2017)	vincolata all'assunzione di un istruttore amm.vo cont.le Cat.C -		capacità 2015	-€ 14.342,34
Operaio	B3	36	capacità 2015	-€ 8.608,95
Operaio	B3	36	capacità 2015	-€ 17.646,67
quota ceduta all'Unione Terre e Fiumi dal Comune di Tresigallo (Del.GC. 58/2017)	vincolata all'assunzione di un istruttore amm.vo cont.le Cat.C -		capacità 2016	-€ 1.257,68
Operaio	B3	36	capacità 2016	-€ 9.816,94
Istruttore Amministrativo	C1	36	capacità 2016	-€ 30.548,14
ASSUNZIONI 2018	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
Istruttore Amministrativo	C1	29	capacità 2016	-€ 24.608,22
Istruttore Amministrativo	C1	36	capacità 2016	-€ 24.651,24
Istruttore Amministrativo	C1	36	capacità 2018	-€ 5.896,90
ASSUNZIONI 2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2018	-€ 29.844,40
ASSUNZIONI 2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
istruttore direttivo	D1	Pieno	capacità 2019	-€ 3.301,12
ASSUNZIONI 2020 effettuate ante DL 34-2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL 2016/2018 con oneri e irap
Istruttore Amministrativo Contabile tributi	C1	Pieno	capacità 2019	-€ 30.548,14
costo assunzioni				-€ 201.070,74
				con IRAP
				€ 29.844,39
CAPACITÀ ASSUNZIONALE ANNI PRECEDENTI				senza IRAP
				€ 27.506,35

TRESIGNANA - ANNO 2020

Allegato 5

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE (art.1, c.228 L.208/2015; art.3, c.5 D.L. 90/2014; mod. art.22, c.2 D.L.50/2017) SECONDO LE MODALITÀ INDICATE DALLA DELIBERA DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONI

quinquennio precedente - capacità assunzionale anni 2015-2016-2017-2018-2019 - cessazioni 2014-2015-2016-2017-2018

Capacità assunzionale anno corrente ante DL 34/19

CESSAZIONI 2019	CAT. GIUR.	TEMPO	CAPACITA'	importo stipendio annuo CCNL2016/2018 (con irap)	
Istruttore Amministrativo Segreteria	C1	29/36	capacità 2020	€ 24.608,22	
Istruttore Amministrativo Anagrafe	C1	Pieno	capacità 2020	€ 30.548,14	
Collaboratore	B3	Pieno	capacità 2020	€ 27.463,61	
totale 100% del personale cessato				€ 82.619,97	
100% disponibile per assunzioni				€ 82.619,97	
ASSUNZIONI 2020					
Operaio - patrimonio	B3	Pieno	capacità 2020	-€ 27.463,61	già inserito nella precedente programmazione
Istruttore Tecnico	C1	Pieno	capacità 2020	-€ 30.548,14	già inserito nella precedente programmazione
costo assunzioni				-€ 58.011,75	
CAPACITÀ ASSUNZIONALE COMPLESSIVA				€ 24.608,22	

COMUNE DI TRESIGNANA DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA E PROFILI PROFESSIONALI programmazione 2020 all. D

CAT. GIUR.		POSTI COPERTI a TEMPO INDETERMINATO
	<i>Settore 1 Segreteria Affari generali, Elettorale e Leva, demografici , polizia Amministrativa</i>	
D	Istruttore direttivo attivita' amministrative contabili	2 dal 1/12/2020
C	Istruttore amministrativo	5 diventano 4 dal 30/11/2020
B	Collaboratore amministrativo	1
	TOTALE	7
	<i>Settore 2 Servizi alla persona</i>	
D	Istruttore direttivo attivita' amministrative contabili	1
C	Istruttore attività amministrative	2
	TOTALE	3
	<i>Settore 3 Economico Finanziario</i>	
D	Istruttore direttivo attività amministrative contabili	1
C	Istruttore amministrativo contabile	4
	TOTALE	5
	<i>Settore 4 Settore Tecnico LLPP Patrimonio</i>	
D	Istruttore direttivo tecnico	2
C	Istruttore tecnico	2
C	Istruttore amministrativo/tecnico	1
C	Istruttore amministrativo	1
B3	Collaboratore professionale tecnico	6
B	Collaboratore amministrativo	1
	TOTALE	13
	TOTALE GENERALE	28