



Unione dei Comuni Terre e Fiumi

Copparo - Riva del Po - Tresignana

UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

ACCESSO AGLI ATTI (ai sensi della Legge 241/90) E RILASCIO DI CERTIFICAZIONI DI SERVIZIO

Si comunica che, come da delibera Giunta Unione n. 94 del 28/12/2020, l'Unione Terre e Fiumi applica le seguenti tariffe per l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge 241/90 e per il rilascio delle certificazioni di servizio:

Descrizione voci di tariffa	Tariffa anno 2021
Diritti per rimborso spese: invio di scansioni tramite mail di pratiche da n. 1 a n. 20 pagine	€ 5,00
Diritti per rimborso spese: invio di scansioni tramite mail di pratiche da n. 21 a n. 50 pagine	€ 15,00
Diritti per rimborso spese: invio di scansioni tramite mail di pratiche da n. 51 a n. 100 pagine e oltre	€ 30,00
Diritti per rimborso spese: copie cartacee di pratiche da n. 1 a n. 20 pagine	Fissi € 5,00 + A4: € 0,30 cent per facciata + A3: € 0,60 cent per facciata
Diritti per rimborso spese: copie cartacee di pratiche da n. 21 a n. 50 pagine	Fissi € 15,00 + A4: € 0,30 cent per facciata + A3: € 0,60 cent per facciata
Diritti per rimborso spese: copie cartacee di pratiche da n. 51 a n. 100 pagine e oltre	Fissi € 30,00 + A4: € 0,30 cent per facciata + A3: € 0,60 cent per facciata
Certificati di servizio (a richiesta del dipendente) con ricostruzione di carriera	€ 15,00

Il versamento della quota da parte del richiedente dovrà essere effettuato, con l'indicazione della relativa causale, attraverso una delle seguenti modalità:

- Versamento C.C.P n. 4938287 intestato a Unione dei Comuni Terre e Fiumi – Concessioni – Servizio di Tesoreria, con l'indicazione della causale;
- Bonifico bancario sul C/C di Tesoreria dell'Unione Terre e Fiumi IBAN IT92D0538767210000003200016

L'Ufficio Unico del Personale rilascerà la documentazione richiesta previo ricevimento della ricevuta di avvenuto pagamento. Tale ricevuta dovrà essere trasmessa all'indirizzo mail:
personale@unioneterrefiumi.fe.it