

**Domanda per riposi giornalieri della madre**  
(Art. 39 D.Lgs.151/2001)

Luogo e data

All'Ufficio Unico del Personale  
Unione dei Comuni Terre e Fiumi  
E p.c.  
Dirigente/Responsabile del Settore/Area

---

Oggetto: Richiesta riposi giornalieri ai sensi dell'Art. 39 del D.Lgs. 151/2001

La sottoscritta \_\_\_\_\_  
Nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
In via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Dipendente (di ruolo/a tempo determinato) \_\_\_\_\_  
(a tempo pieno/part-time) \_\_\_\_\_ dell'Ente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con profilo professionale \_\_\_\_\_  
In servizio pressol' Area/Settore \_\_\_\_\_

CHIEDE

di fruire dei riposi giornalieri, spettanti a norma di legge, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
e comunque non oltre la data del compimento del primo anno di vita del bambino.

A tal fine, la sottoscritta allega:

- certificato di nascita del figlio;

In virtù della domanda in oggetto, comunico che, svolgendo n \_\_\_\_\_ ore settimanali(\*), il mio nuovo orario di lavoro previamente concordato con il Dirigente/responsabile competente sarà il seguente:

MATTINA:

Lunedì	dalle _____	alle _____
Martedì	dalle _____	alle _____
Mercoledì	dalle _____	alle _____
Giovedì	dalle _____	alle _____
Venerdì	dalle _____	alle _____
Sabato	dalle _____	alle _____

POMERIGGIO:

Lunedì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_  
Martedì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_  
Mercoledì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_  
Giovedì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_  
Venerdì dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_  
Sabato dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---

VISTA LA RCHIESTA  
Il dirigente/Responsabile

---

(\*) La dipendente può usufruire di n. 2 ore di riposo al giorno, anche cumulative nella giornata, per allattamento del bambino fino al compimento di un anno di età dello stesso. Per parti plurimi le ore sono aumentate a 4.  
Se l'orario normale di lavoro è inferiore a 6 ore giornaliere il riposo viene ridotto a n. 1 ora al giorno